АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «НИКОЛЬСКОЕ»

ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЯ

село Никольск № 10

«02» октября 2024 г.

**Об утверждении Порядка и перечня случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования сельского поселения**

**«Никольское»**

[Жилищного кодекса Российской Федерации](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html), статьей 78 [Бюджетного кодекса РоссийскойФедерации](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html),  Федеральным  В соответствии с пунктом 9.3 части 1 статьи 14  законом от 20.12.2017 № 399 ФЗ «О внесении изменений в [Жилищный кодекс Российской Федерации](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) и статью 16 Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Федеральным законом [от 06.10.2003 г. № 131 ФЗ](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html)  «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и руководствуясь Уставом муниципального образования сельского поселения

«Никольское»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и перечень случаев оказания на возвратной и  (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении  капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах,

расположенных на территории муниципального образования сельского поселения

«Никольское»

1. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте администрации  муниципального образования сельского поселения «Никольское» в

 информационно -телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

муниципального образования

сельского поселения «Никольское»  И.А. Калашников.

Порядок и перечень случаев

оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе

за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в

 многоквартирных домах, расположенных на территории

муниципального образования сельского поселения «Никольское»

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок, устанавливает процедуру оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета муниципального образования сельского

поселения «Никольское» дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости (далее дополнительная помощь) в проведении капитального ремонта

общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории

муниципального образования сельского поселения «Никольское», в случае

возникновения аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера (далее - чрезвычайная ситуация) и применяется в отношении многоквартирных домов, собственники которых формируют фонд капитального ремонта на специальном

 счете.

В случае возникновения чрезвычайной ситуации капитальный ремонт

 осуществляется в объеме, необходимом для ликвидации последствий, возникших

вследствие чрезвычайной ситуации за счет средств, аккумулированных на

специальном счете многоквартирного дома, и средств бюджета муниципального

образования сельского поселения «Никольское».

Дополнительная помощь предоставляется на выполнение услуг и (или) работ по

капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в рамках

аварийновосстановительных работ, определенных пунктом 1 статьи 166 [Жилищного кодекса Российской Федерации](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html).

Дополнительная помощь предоставляется в виде субсидии в экстренных случаях на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета при

возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта

общего имущества в многоквартирных домах при условии финансовой возможности сельского поселения на текущий финансовый год и утверждении соответствующей статьи местного бюджета.

Право на получение дополнительной помощи имеют: управляющая организация,

товарищество собственников жилья, жилищный кооператив, специализированный

потребительский кооператив, осуществляющие управление многоквартирным домом, расположенным на территории муниципального образования сельского поселения

«Никольское», являющиеся владельцами специального счета.

2. Получатели субсидии должны соответствовать следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых

взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального

образования сельского поселения «Никольское» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе и иными правовыми актами, и иной просроченной

задолженности перед бюджетом муниципального образования сельского поселения «Никольское»;

получатели субсидии - юридические лица не должны находиться в процессе

реорганизации, ликвидации, банкротства;

получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, в

 том числе местом регистрации которых является государство или территория

включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации

перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале

которых доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов

3. Дополнительная помощь предоставляется в объеме равном разнице между

сметной стоимостью услуг и (или) работ и средствами, аккумулированными на

специальном счете многоквартирного дома.

4. Дополнительная помощь на аварийно-восстановительные работы оказывается на основании заявления.

5. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копии учредительных документов юридического лица;

2) копии документов, подтверждающие наличие специального банковского счета,

 реквизиты банковского счета;

3) копия заключения о техническом состоянии многоквартирного дома, выданного

 специализированной организацией, проводящей в соответствии с

законодательством обследование технического состояния многоквартирного дома,

содержащего следующие сведения:

- виды услуг и (или) работ, необходимых для ликвидации последствий, возникших вследствие чрезвычайной ситуации;

- технические характеристики конструктивных элементов, необходимые для о

пределения стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту;

- общий процент износа здания и исследуемого конструктивного элемента.

4) справку о размере средств на специальном счете, собранных собственниками

помещений в многоквартирном доме, для проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома;

5) справку о задолженности собственников помещений в многоквартирном доме

по уплате взносов на капитальных ремонт на специальный счет;

6) копию решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном

доме о проведении капитального ремонта, которое принято в соответствии с

требованиями статьи 189 [Жилищного кодекса Российской Федерации](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html);

7) проектно-сметная (сметная) документация на капитальный ремонт, составленная в соответствии с

требованиями действующего законодательства и нормативно-технических документов.

Копии документов, предусмотренных настоящим пунктом, должны быть пронумерованы, прошнурованы (прошиты), скреплены печатью и заверены подписью заявителя с

указанием даты заверения.

1. Не позднее 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, администрацией муниципального образования сельского поселения «Никольское» принимается решение об оказании дополнительной помощи либо об отказе в предоставлении такой помощи.

6. Обязательными условиями предоставления дополнительной помощи являются:

1) наличие документов, подтверждающих необходимость проведения работ, относящихся к неотложным (предписания надзорных органов, судебные решения, акты специализированных организации);

2) решения о введении режима чрезвычайной ситуации, принятого в соответствии с

законодательством;

3) недостаточность средств на специальном счете, аккумулированных собственниками помещений в многоквартирном доме, для проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома,

4) отсутствие задолженности собственников помещений в многоквартирном доме по уплате взносов на капитальных ремонт на специальный счет.

8. Основания для отказа в предоставлении дополнительной помощи:

1) непредставление или предоставление не в полном объеме документов указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

2) несоответствие представленных документов требованиям настоящего Порядка.

9. При отсутствии оснований, указанных в пункте 8 настоящего Порядка,

администрация муниципального образования сельского поселения «Никольское»

направляет заявителю 2 экземпляра проекта соглашения о выделении заявителю

 дополнительной помощи в виде субсидии.

10. Форма соглашения разрабатывается и согласовывается в соответствии с типовой формой соглашения установленной администрацией муниципального образования

 сельского поселения «Никольское».

11. Заявитель в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения

 подписывает его и возвращает в администрацию муниципального образования

сельского поселения «Никольское» по адресу: Республика Бурятия,

Мухоршибирский район, с. Никольск, ул. Ленина, 26а.

12. Перечисление субсидий производится на лицевой счет заявителя субсидий и  осуществляется не позднее 10 рабочего дня с момента окончания проверки

представленных документов.

13. Получатели субсидий предоставляют в администрацию муниципального  образования сельского поселения «Никольское» финансовый отчет о целевом

использовании денежных средств по форме согласно приложению к настоящему

Порядку или по форме, предусмотренной договором, с приложением финансовой отчетности о ходе выполнения работ по капитальному ремонту с копиями первичных

 бухгалтерских документов (договоры, акты приемки выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ, выписки с банковского счета в кредитной организации,

платежные поручения иные документы, связанные с выполнением работ по

 капитальному ремонту многоквартирных домов).

14. Обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления

субсидии ее получателями осуществляются органами муниципального финансового контроля в порядке, определенном муниципальными правовыми актами.

15. В случае установления факта (фактов) нарушения заявителем условий

предоставления субсидий администрация муниципального образования сельского

поселения «Никольское» в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения указанных

нарушений направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии.

16. Субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования сельского

 поселения «Никольское» в следующих случаях:

1. неиспользования субсидии или неполного освоения аккумулированных на

отдельном банковском счете денежных средств (при условии завершения ремонтных работ и расчетов с подрядными организациями в полном объеме);

1. нецелевого использования получателем субсидии предоставленных денежных

 средств, в том числе выявленного по результатам контроля администрации и

органами муниципального финансового контроля;

1. неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения получателем субсидии

обязательств, предусмотренных договором;

4) выявления факта предоставления недостоверных сведений для получения средств и (или) документов, подтверждающих затраты;

5) реорганизации или банкротства получателя субсидии;

6) нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных администрацией и органами

муниципального финансового контроля;

7) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

17. Факт нецелевого использования субсидии или невыполнения условий, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, устанавливается актом проверки,

в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

18. Возврат денежных средств осуществляется получателем субсидии в течение 10

(десяти) рабочих дней с момента получения акта проверки.

19. При наличии в текущем финансовом году остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, администрация в течение 10 рабочих дней со дня

обнаружения указанных оснований направляет получателям субсидий уведомления о возврате неиспользованных остатков субсидий.

20. При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные

 средства, взыскание производится в порядке и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Разногласия и споры, возникающие в процессе предоставления и использования субсидии, решаются в установленном действующим законодательством порядке.

22. Получатель субсидии несет полную ответственность за недостоверность

предоставляемых в администрацию сведений, нарушение условий предоставления

 субсидии, а также нецелевое использование субсидии в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Порядку и перечню случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе

за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении

неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования

сельского поселения «Никольское»

Отчет

об использовании субсидий, предоставленных из бюджета

муниципального образования сельского поселения «Никольское»

на проведение капитального ремонта многоквартирного дома

Руководитель:

Бухгалтер:

Исполнитель:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование объекта | Наименование  подрядной  организации | Перечислено средств | Фактическая стоимость  Капитального ремонта  Согласно исполнительной  документации | Израсходовано  субсидии  (фактически  Перечислено средств) | Возврат средств  В местный  бюджет | Остаток  средств | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |